

**A TUTTI I DOCENTI SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

- **ALLA REFERENTE DI PLESSO**
- **AI COORDINATORI DI CLASSE**
- **AL DSGA**
- **AI COLLABORATORI SCOLASTICI**
- **AGLI ASSISTENTI AD PERSONAM**
- **AI RAPPRESENTANTI DI CLASSE**
- **A TUTTI I GENITORI tramite il sito web**
- **ATTI**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA (L. 4/12/2017, N. 172)

Si comunica alle SS.LL. che, come da normativa attualmente vigente, gli alunni minori di anni 14 sono autorizzati ad uscire autonomamente da scuola, salvo formale autorizzazione dei genitori.

Al fine di adempiere a quanto giuridicamente prescritto, i docenti coordinatori di classe, sono pregati di consegnare a ciascun alunno l'allegata autorizzazione e provvederanno al ritiro del modulo firmato e corredato da fotocopie dei documenti di riconoscimento firmati, verificando che l'informazione sia arrivata a tutti gli interessati.

L'autorizzazione non è valida per le uscite durante le ore intermedie che saranno consentite solo su precisa richiesta dei genitori che saranno tenuti a prelevare personalmente l'alunno.

In caso di sciopero – una attenzione particolare deve essere riservata alle giornate nelle quali è stato indetto sciopero. In tale caso è cura dei genitori accompagnare personalmente a Scuola i propri figli o affidarli ad adulto delegato che possa agire per loro conto.

Qualora la famiglia non dia il consenso all'uscita autonoma, **tutti i docenti** dovranno rispettare le seguenti disposizioni:

- accompagnare gli alunni sino al cancello esterno dell'edificio e consegnare direttamente l'alunno al genitore o ad altro adulto formalmente delegato dalla famiglia (la modulistica per la delega al ritiro degli alunni è disponibile in segreteria)
- in caso di ritardo il docente è tenuto ad assicurare la sicurezza dell'alunno che non va assolutamente abbandonato ma riaccompagnato nei locali scolastici e affidato alla custodia dei collaboratori scolastici che provvederanno a contattare la famiglia, la Segreteria ed, eventualmente, qualora nessuno si presentasse, le forze dell'ordine (Polizia Municipale, Carabinieri). La sorveglianza dell'alunno sarà garantita fino all'arrivo delle persone rintracciate a cura del collaboratore scolastico in servizio nel plesso.
- in caso di reiterati ritardi da parte della famiglia i docenti sono tenuti a comunicarlo a questa Dirigenza per gli adempimenti di competenza.

ISTITUTO COMPRENSIVO VEGLIE POLO 2



Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria- Scuola Secondaria di 1° Grado

LEIC8AG00X - C. F. 93058040754



Via Garibaldi s.n.c. – 73010 VEGLIE - tel./fax 0832/967371

LEIC8AG00X@istruzione.it - LEIC8AG00X@pec.istruzione.it

Corre l'obbligo di rammentare che le classi dovranno avviarsi all'uscita una alla volta, con ordine di precedenza dalle classi più vicine all'ingresso a quelle più distanti, vigilate dai docenti che avranno cura di evitare qualsiasi tipo di affollamento nei corridoi e, soprattutto, sulle scale. Al fine di garantire maggiore ordine e sicurezza si specifica che gli alunni potranno uscire dalle classi solo e unicamente al suono della campanella di fine giornata, onde evitare eccessive e rumorose soste nei luoghi scolastici comuni.

Per qualsiasi altra disposizione si fa riferimento al Regolamento di Istituto.

La presente circolare dovrà essere firmata per presa visione da tutto il personale del plesso di scuola secondaria (docenti, personale ATA, assistenti) e successivamente depositata in Segreteria. Una copia sarà custodita e affissa all'albo del plesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Savoia